



Le directeur du championnat de CARS

Le directeur du Championnat relève du président et travaille sous sa direction. Sa fonction principale est de gérer le Championnat canadien de rallye en ce qui a trait à la gestion des rallyes, et de s'assurer de l'uniformité des normes d'un rallye à l'autre.

Les fonctions détaillées du directeur du championnat comprennent :

- préparer un rapport écrit après chaque manche du CRC à l'intention du conseil de CARS.
- rencontrer la haute direction de l'événement et les commissaires après chaque manche du CRC pour connaître leurs commentaires
- travailler en coordination avec le président du comité national des organisateurs pour diffuser des informations sur les activités et les programmes
- participer aux communications des organisateurs au sein du comité national des organisateurs
- garder le contact et travailler avec les organisateurs du CRC pour maintenir les normes
- étudier et approuver les règlements supplémentaires, les plans de sécurité, les demandes d'assurance et les horaires des rallyes du CRC
- s'assurer que les plans de sécurité des rallyes du CRC sont respectés et que la diligence raisonnable est maintenue en ce qui concerne la sécurité des événements
- assister à chaque manche du CRC et faciliter les services avec les organisateurs et les concurrents
- siéger au comité des commandites
- maintenir les relations entre le fournisseur médias du CRC et les commanditaires du championnat
- gérer le programme d'accréditation des médias et les dossards des médias
- s'assurer que les contrats / ententes / programmes de soutien de CARS avec les commanditaires sont respectés, y compris remplir toutes les conditions comme les rapports
- participer aux téléconférences du conseil élargi représentant le rallye canadien
- participer au comité du Règlement administratif
- discuter avec le directeur technique sur les questions provenant du RSN ou du rallye national
- aider à la rédaction des modifications de libellé des règlements
- travailler avec le directeur technique et les inspecteurs techniques lors des événements du CRC pour faire respecter les règlements d'admissibilité
- travailler avec les équipes d'inscription et les compilateurs aux événements du CRC pour s'assurer que les règlements d'admissibilité des concurrents sont respectés et que les résultats de l'événement sont exacts
- assister aux rallyes du CRC avec les informations d'ordre de départ et s'assurer que le responsable de la liste de priorité reçoive les informations nécessaires pour remplir son rôle
- veiller à ce que le classement du CRC soit mis à jour après un événement et remettre au président et à la directrice administrative une liste des lauréats lors de la cérémonie annuelle de remise des prix
- les responsabilités du Règlement comprennent la mise à jour du Règlement dans les deux langues et la vente de publicité dans le livre pour compenser le coût et la gestion de la production du Règlement.