



Documents de rallye à soumettre au CRC

<i>Objet</i>	<i>Description</i>	<i>Date due - à compter du jeudi de la semaine du rallye</i>	<i>Date d'échéance</i>	<i>Réponse</i>	<i>Envoyer à :</i>
Demande de permis et frais	Formulaire sur le site Web de CARS	13 semaines		S/O	Bureau de CARS et directeur régional
Règlement particulier – 1 ^{er} jet	Selon les articles 4.6 et 19	13 semaines		7 jours	Directeur du championnat (DC)
Règlement particulier – 2e jet				7 jours	DC, Commissaire principal et dir. régional
Règlement particulier final	Version finale du contrat organisateur/compétiteur	9 semaines		S/O	DC, commissaires, bureau de CARS et dir. régional
Horaire et cartes du rallye	Horaire préliminaire des liaisons et des spéciales, ainsi que la carte indiquant les spéciales prévues	7 semaines		7 jours	DC et commissaire principal
Demande d'assurance	Demande d'assurance soumise, avec avenants additionnels	5 semaines		3 jours	Bureau de CARS et dir. régional
Vérification de la route	Nomination de l'équipage fantôme selon 21.1 et avis	5 semaines		3 jours	Commissaires
Plan de sécurité	Plan, selon la maquette, indiquant le nombre de travailleurs et leur emplacement, ainsi que la sécurité des spéciales et les voies d'accès des spectateurs	4 semaines, 1 ^{er} jet		7 jours	DC et commissaire principal
		2 semaines version finale		3 jours	DC, commissaires et bureau de CARS
Plan d'urgence	Plan indiquant les procédures d'urgence et les protocoles, ainsi que les plans de communications des services d'urgence et de première réponse	4 semaines, 1 ^{er} jet		7 jours	DC et commissaire principal
		2 semaines, version finale		3 jours	DC, commissaires et bureau de CARS
Horaire de la reconnaissance		3 semaines		7 jours	DC et commissaires
Vérification de l'ordre de départ	Consultation avant la publication de l'ordre de départ	Prépublication		1 jour	DC
Frais à CARS	Paiement des sommes dues	2 semaines		NA	Bureau de CARS
Résultats	Envoi des résultats officiels	2 semaines		NA	selon 20.5